

**Положение о закупках для нужд
государственного автономного
учреждения Ростовской области
«Стоматологическая поликлиника»
с изменениями от 05.09.2014г., 18.05.2017г.**

1. Общие положения

1.1. Положение о закупках для нужд государственного автономного учреждения Ростовской области «Стоматологическая поликлиника» (далее – Положение) регулирует отношения по закупкам товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Ростовской области «Стоматологическая поликлиника» (далее – ГАУ РО «СП»), определяет порядок подготовки и проведения процедур закупок, в т.ч. содержание, последовательность, сроки исполнения процедур закупок, условия их применения.

1.2. Положение применяется во всех случаях закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАУ РО «СП» за исключением случаев, когда в соответствии с действующим законодательством такое расходование должно осуществляться в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Размещение заказов на закупку товаров, работ, услуг осуществляется посредством проведения процедур (конкурс, аукцион, запрос котировок), указанных в настоящем Положении, а также у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение не регулирует отношения, связанные с:

- 1) куплей-продажей ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);
- 2) приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;
- 3) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 4) закупкой в области военно-технического сотрудничества;
- 5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;
- 6) осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

1.5. Настоящее Положение регулирует отношения по закупкам в целях:

- создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей ГАУ РО «СП» в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями качества и надежности,
- эффективного использования денежных средств,
- расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках товаров, работ, услуг (далее также - закупки) и стимулирования такого участия,
- развития добросовестной конкуренции,
- обеспечения гласности и прозрачности закупок,
- предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

1.6. В соответствии с указанными в пункте 1.5 целями настоящее Положение обеспечивает решение следующих задач:

- осуществление своевременной закупки товаров, работ, услуг необходимого качества, обеспечивающих бесперебойную работу и развитие ГАУ РО «СП»;
- обеспечение равноправных, справедливых, недискриминационных условий участия в размещении заказов ГАУ РО «СП» участников закупки.

1.7. При осуществлении закупок Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

1.8. Настоящее Положение и вносимые в него изменения и дополнения утверждаются наблюдательным советом ГАУ РО «СП».

2. Комиссия (комиссии) по осуществлению закупок

2.1. В целях принятия решений по результатам процедур, направленных на осуществление закупок для нужд ГАУ РО «СП», создается комиссия (комиссии) по осуществлению закупок, количество, направление деятельности и персональный состав которой (которых) устанавливается (устанавливаются) приказом Главного врача ГАУ РО «СП».

2.2. Комиссия по осуществлению закупок (далее также – комиссия) – коллегиальный орган, заранее созданный для принятия решений в ходе размещения заказов для нужд ГАУ РО «СП».

2.3. Основными функциями комиссии по осуществлению закупок являются:

а) принятие решений о допуске (отказе в допуске) участников закупки к участию в процедурах по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ГАУ РО «СП»;

б) определение победителя по результатам закупки;

в) принятие решения об отклонении заявок всех участников закупки, поданных в целях участия в закупке для нужд ГАУ РО «СП» в случае принятия решения об отмене закупки до определения победителя по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

2.4. Работа комиссии по осуществлению закупок осуществляется на ее заседаниях. Заседание комиссии по осуществлению закупок считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов. Решения комиссии по осуществлению закупок принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. Голосование осуществляется открыто. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, решение принимает председатель комиссии.

2.5. Число членов комиссии по осуществлению закупок должно быть не менее чем пять человек.

2.6. В состав комиссий по осуществлению закупок не могут включаться лица, лично заинтересованные в результатах закупки (представители участников, подавших заявки на участие в размещении заказа, состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе лица, являющиеся участниками или акционерами этих организаций, членами их органов управления, их кредиторами). В случае выявления указанных лиц в составе комиссии по осуществлению закупок, Главным врачом принимается решение об изменении состава комиссии по осуществлению закупок и об исключении таких лиц из ранее утвержденного состава комиссии.

2.7. При осуществлении функций, возложенных на комиссию по осуществлению закупок, члены комиссии обязаны:

- а) строго соблюдать требования настоящего Положения, а также иных локальных актов (регламентов) ГАУ РО «СП»;
- б) своевременно выносить решения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
- в) лично подписывать протоколы, формируемые по результатам работы комиссии по осуществлению закупок;
- г) обеспечивать участникам закупок равноправные, справедливые, недискриминационные возможности участия в размещении заказов для нужд ГАУ РО «СП»;
- д) содействовать достижению целей, установленных настоящим Положением;
- е) незамедлительно информировать непосредственное руководство о невозможности реализации в соответствии с требованиями настоящего Положения возложенных на такого члена комиссии обязанностей;
- ж) незамедлительно сообщить председателю комиссии о невозможности принимать участие в работе комиссии по осуществлению закупок в случае установления личной заинтересованности в результатах закупок.

2.8. При осуществлении функций, возложенных на комиссию по осуществлению закупок, члены комиссии вправе:

- а) письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу, формируемому в соответствии с настоящим Положением по результатам работы комиссии по осуществлению закупок;
- б) предоставлять предложения по совершенствованию деятельности, связанной с размещением заказов для нужд ГАУ РО «СП».

2.9. При осуществлении функций, возложенных на комиссию по осуществлению закупок, членам комиссии запрещается:

- а) участвовать в переговорах с участниками закупки;
- б) создавать преимущественные условия участия в размещении заказа для нужд ГАУ РО «СП»;
- в) принимать решения путем проведения заочного голосования, а также делегировать свои полномочия иным лицам;
- г) отказаться от голосования.

2.10. Комиссия по осуществлению закупок вправе:

- а) обращаться к специалистам (сотрудникам) заказчика для предоставления разъяснений по предмету размещаемого заказа;
- б) в случае необходимости привлекать к своей работе экспертов;
- в) предоставлять Главному врачу предложения по совершенствованию деятельности, связанной с размещением заказов для нужд ГАУ РО «СП».

2.11. На члена комиссии по осуществлению закупок возлагается персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций комиссии по осуществлению закупок в соответствии с настоящим Положением.

3. Требования к специалисту по осуществлению закупок

3.1. Специалист по осуществлению закупок при осуществлении функций, связанных с формированием, размещением и исполнением заказов для нужд ГАУ РО «СП», обязан:

- а) строго соблюдать требования настоящего Положения, а также иных локальных актов (регламентов) ГАУ РО «СП»;
- б) содействовать достижению целей, установленных настоящим Положением;
- в) обеспечивать равноправные, справедливые, недискриминационные возможности участия в размещении заказов для нужд ГАУ РО «СП» участникам закупок;

г) незамедлительно информировать руководство о невозможности реализации в соответствии с требованиями настоящего Положения возложенных на такого специалиста обязанностей;

д) пройти обучение в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

3.2. Специалисту по осуществлению закупок при осуществлении функций, связанных с формированием, размещением и исполнением заказов для нужд ГАУ РО «СП», запрещается:

а) осуществлять координацию деятельности участников закупки, в результате которой имеет место либо может иметь место ограничение конкуренции между участниками закупки или ущемление интересов таких участников;

б) участвовать в переговорах с участниками закупки за исключением случаев, когда такие переговоры предусмотрены настоящим Положением или иными локальными актами ГАУ РО «СП»;

в) необоснованно ограничивать доступ поставщиков, исполнителей, подрядчиков к участию в размещении заказов для нужд ГАУ РО «СП».

3.3. На специалиста по осуществлению закупок возлагается персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций, связанных с размещением заказов для нужд ГАУ РО «СП», возложенных на такого специалиста в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Специалист по осуществлению закупок вправе вносить предложения руководству по совершенствованию деятельности, связанной с размещением заказов для нужд ГАУ РО «СП».

4. Информационное обеспечение размещения заказа

4.1. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее, чем в течение пятнадцати дней со дня их утверждения.

4.2. В единой информационной системе Заказчик размещает план закупок товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. План закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет.

4.3. В единой информационной системе также подлежит размещению следующая информация:

- извещение о закупке и вносимые в него изменения;
- документация о закупке и вносимые в нее изменения;
- проект договора, заключаемого по итогам процедуры закупки;
- разъяснения документации о закупке;
- протоколы, составляемые в ходе проведения закупки;

– иная информация, размещение которой в единой информационной системе Предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4.4. В случае если при заключении, исполнении договора изменяются объем, цена закупаемой продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения указанных изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

4.5. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупки товаров (работ, услуг);
- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

– сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

– сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.6. Изменения, вносимые в извещение о закупке, документации о закупке, разъяснения положений такой документации размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае, если закупка осуществляется путем проведения торгов и изменения в извещение о закупке, документацию о закупке внесены позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

4.7. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня их подписания.

4.8. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика (внешний сайт ГАУ РО «СП») с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.

4.9. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.

4.10. Правительство Российской Федерации вправе определить:

1) конкретную закупку, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе;

2) перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе.

4.11. Размещение Заказчиком в единой информационной системе информации о закупке осуществляется без взимания платы.

4.12. Заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства, а так же размещать в Единой информационной системе годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельных видов юридических лиц» в случае если суммарный объем выручки от продажи товаров, продукции, выполнения (оказания) работ (услуг), а также от прочих доходов по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за предшествующий календарный год превышает два миллиарда рублей. Годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг

отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства – размещается Заказчиком с 01.01.2016 года.

4.13. Заказчик обязан осуществлять закупки в электронном виде на основании Постановления Правительства РФ от 21 июня 2012 г. N 616 "Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме".

5. Преференции (приоритет)

5.1. Заказчик вправе устанавливать преференции (приоритет) участникам закупок, в том числе:

- а) субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, в случаях установленных законодательством;
- б) организациям инвалидов и учреждениям УИС;
- в) отечественным производителям.

5.2. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами;

2) особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой отдельными заказчиками, годовой объем закупки, который данные заказчики обязаны осуществить у таких субъектов, порядок расчета указанного объема, а также форму годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и требования к содержанию этого отчета.

6. Способы закупки

6.1. Закупки могут осуществляться следующими способами с учетом положений настоящего Положения:

6.1.1. Путем проведения торгов:

- в форме открытого конкурса в соответствии с разделом 8 настоящего Положения;
- в форме открытого аукциона, в том числе аукциона в электронной форме, в соответствии с разделом 9 настоящего Положения.

6.1.2. Путем проведения запроса котировок в соответствии с разделом 10 настоящего Положения в случаях осуществления закупок на сумму, не превышающую одного миллиона рублей.

6.1.3. Без проведения процедур (торгов и запроса котировок) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с разделом 11 настоящего Положения.

6.2. Решение о выборе способа закупки, в том числе о необходимости и/или возможности осуществления закупок в электронном виде принимается Заказчиком.

7. Требования к участникам закупок

7.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным в положении о закупке.

7.2. Для участия в процедурах закупок участник закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам,

осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе:

7.2.1. быть правомочным заключать договор в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

7.2.2. обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ, оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющееся предметом заключаемого договора;

7.2.3. не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

7.2.4. не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;

7.2.5. не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.

7.2.6. Заказчик вправе установить в документации процедуры закупки требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков декларируется участниками закупок в своих заявках на участие в закупках.

7.2.7. Заказчик вправе запросить копии необходимых документов для определения соответствия участника закупки требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, указанных в пункте 7.2. настоящего положения, в том числе учредительные документы, копии приказа о назначении руководителя юридического лица.

7.3. Требования к участникам закупки указываются в документации о закупке и применяются в равной мере ко всем участникам закупки. При выявлении несоответствия участника закупки требованиям, установленным разделом 7 настоящего Положения, комиссия отказывает участнику закупки в допуске к торгам, в участии в процедурах запроса котировок.

8. Открытый конкурс

8.1. Открытый конкурс – конкурентные торги, проводимые среди участников закупки, победителем которых признается участник конкурса, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого было присуждено первое место согласно объявленной системе критериев.

8.2. Заказчик обеспечивает публикацию извещений о проведении конкурса в единой информационной системе не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

8.3. Заказчик вправе отказаться от проведения конкурса в любое время до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса, Заказчик в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения размещает сведения об отказе от проведения открытого конкурса в единой информационной системе, но не позднее даты окончания приема заявок. ГАУ РО «СП» не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления участниками закупки с извещением об отказе от проведения открытого конкурса. Заявки на участие в конкурсе, полученные до принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса, не вскрываются и по письменному запросу участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, передаются данному участнику.

8.4. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- способ закупки;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Заказчика;
- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг (за исключением случая, если при проведении конкурса невозможно определить необходимое количество товара, объем работ, услуг);
- место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
- срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса.

Извещение о проведении конкурса может содержать иную дополнительную информацию на усмотрение Заказчика.

В случае проведения многолотового конкурса в отношении каждого лота в извещении о закупке отдельно указываются предмет, начальная цена, место поставки и иные условия закупки товаров, работ, услуг.

8.5. Конкурсная документация должна содержать следующую информацию:

- наименование, количество поставляемых товаров, работ, услуг, требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы требованиям документации. Конкурсная документация может содержать указание на торговую марку, производителя, страну происхождения поставляемого товара, товара, используемого при выполнении работ (оказании услуг), являющихся предметом конкурса, при этом участник закупки не вправе предлагать к поставке товар (или товар для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом конкурса) иной торговой марки (иного производителя, иной страны происхождения), если иное не указано в документации. В случае, если при проведении конкурса на право заключить договор на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, объем работ, услуг, допускается указать в конкурсной документации начальную цену договора (цену лота), а также начальную цену запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальную цену единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, в том числе цену работ по замене указанных запасных частей. При этом должны быть указаны установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия предлагаемого к поставке товара (работ, услуг) потребностям Заказчика;
- требования к содержанию, форме, оформлению и составу конкурсной заявки;

- требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик,
- требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;
- положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;
- требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества (сроку годности) товаров, работ, услуг;
- место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- начальную (максимальную) цену договора (цену лота), порядок формирования цены договора (включенные / не включенные в цену договора расходы), сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;
- форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- порядок, место, даты начала и окончания срока подачи конкурсных заявок, время окончания срока подачи конкурсных заявок;
- требования к участникам закупок и перечень документов, представляемых участникам закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- порядок и срок отзыва конкурсных заявок, порядок внесения изменений в конкурсные заявки;
- формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации;
- место, порядок, даты и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками;
- место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
- критерии и порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок;
- срок со дня подписания протокола оценки и сопоставления конкурсных заявок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор;
- размер и способы (виды) обеспечения заявки на участие в конкурсе, требования, предъявляемые Заказчику к такому обеспечению, срок и порядок предоставления такого обеспечения участником закупки, срок и порядок возврата такого обеспечения Заказчиком в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе;
- размер и способы (виды) обеспечения исполнения договора, требования, предъявляемые Заказчику к такому обеспечению, срок и порядок предоставления такого обеспечения участником закупки, с которым заключается договор, срок и порядок возврата такого обеспечения Заказчиком в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;
- размер и способы (виды) обеспечения гарантии поставщика (исполнителя, подрядчика) на поставляемый товар (оказываемые услуги, выполняемые работы), требования, предъявляемые Заказчику к такому обеспечению, срок и порядок предоставления такого обеспечения поставщиком (исполнителем, подрядчиком), срок и порядок возврата такого обеспечения Заказчиком в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения гарантии поставщика (исполнителя, подрядчика) на поставляемый товар (оказываемые услуги, выполняемые работы);
- условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
- условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по

отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

- условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;
- положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;
- условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре;
- проект договора.

Конкурсная документация может содержать иную дополнительную информацию на усмотрение Заказчика.

В случае проведения многолотового конкурса в отношении каждого лота в документации о закупке отдельно указываются предмет, начальная цена, сроки и иные условия приобретения товаров, работ, услуг.

В случае если заключение договора, в отношении которого проводится конкурс, требует предварительного одобрения (согласования) органами управления и/или собственником имущества Заказчика, в конкурсной документации должен быть указан срок для заключения договора по результатам конкурса после такого одобрения (согласования).

8.6. Заказчик размещает конкурсную документацию в единой информационной системе одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

8.7. Разъяснение и изменение конкурсной документации. Изменение извещения о проведении конкурса.

8.7.1. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в конкурсе Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника закупки внести изменения в конкурсную документацию.

8.7.2. Любой претендент вправе направить Заказчику запрос разъяснений положений конкурсной документации в письменной форме в срок не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса на разъяснение положений конкурсной документации направляет разъяснения положений конкурсной документации участнику закупки, направившему запрос, а также размещает копию таких разъяснений (без указания наименования или адреса участника закупки, от которого

был получен запрос на разъяснения) в единой информационной системе, кроме того, направляет по электронной почте разъяснения положений конкурсной документации участникам закупки, которым Заказчик предоставил конкурсную документацию на бумажном носителе. При необходимости, сроки подачи заявок на участие в конкурсе могут быть продлены на срок, достаточный для учета участниками закупки разъяснений положений конкурсной документации при подготовке заявок на участие в конкурсе.

8.7.3. Изменения, вносимые в извещение о закупке, конкурсную документацию, разъяснения положений такой документации размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае, если изменения в извещение о закупке, конкурсную документацию внесены Заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о закупке, конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней

8.8. Порядок подачи конкурсных заявок.

8.8.1. Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по формам, которые установлены извещением о проведении конкурса, конкурсной документацией.

8.8.2. Участник закупки подает конкурсную заявку в письменной форме в запечатанном конверте. Все листы конкурсной заявки должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью участника закупки и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником. Участник закупки вправе подать только одну конкурсную заявку.

8.8.3. Конкурсная заявка должна содержать документы и сведения в соответствии с условиями конкурсной документации, в том числе:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или их нотариально заверенные копии, копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копия решения о назначении или об избрании, в соответствии с которым это лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности либо доверенность на осуществление действий от имени участника закупки);

- копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

- решение об одобрении сделки (в том числе по предоставлению обеспечения) органами управления юридического лица в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

- предложение о функциональных и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги или работы, содержащее в обязательном порядке наименование товара (в т.ч. указание торговой марки товара, модели, артикула и проч. или указание на отсутствие торговой марки, модели, артикула и проч.), поставка которого является предметом конкурса, наименование его производителя и страны происхождения товара;

- обеспечение конкурсной заявки в случаях, когда конкурсная документация предусматривает предоставление такого обеспечения;

– копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с разделом 7 настоящего положения. Не предоставление документов, предусмотренных настоящим пунктом, является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе соответствующего участника закупки;

В случае многолотового конкурса участник закупки подает заявку на каждый лот отдельно с учетом требований настоящего пункта Положения. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

8.8.4. Прием конкурсных заявок прекращается в срок окончания подачи конкурсных заявок, указанный конкурсной документацией. Конкурсная заявка, полученная Комиссией по истечении окончательного срока представления конкурсных заявок, не вскрывается и возвращается представившему ее лицу.

8.8.5. Участник закупки, подавший конкурсную заявку, вправе ее изменить или отозвать в любое время до момента окончания приема заявок Комиссией конвертов с конкурсными заявками.

8.9. В случае если по окончании срока подачи конкурсных заявок не подана ни одна заявка, конкурс признается несостоявшимся, и Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом конкурса, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения торгов. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении конкурса.

8.10. Порядок вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

8.10.1. Конкурсные заявки вскрываются Комиссией по наступлении даты и времени, указанных в конкурсной документации или по наступлении любого продленного окончательного срока в месте и в соответствии с процедурами, указанными в конкурсной документации.

8.10.2. Участники закупки, подавшие конкурсные заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками.

8.10.3. Наименование и адрес каждого участника закупки, конкурсная заявка которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки конкурсных заявок, объявляются при вскрытии конвертов с заявками и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

8.10.4. Протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с конкурсными заявками. Протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

8.11. Порядок рассмотрения конкурсных заявок.

8.11.1. Комиссия рассматривает конкурсные заявки на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников закупок требованиям, установленным разделом 7 настоящего Положения.

8.11.2. Срок рассмотрения конкурсных заявок не может превышать десяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

8.11.3. В результате рассмотрения конкурсных заявок Комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки или об отказе в допуске.

8.11.4. Комиссией оформляется протокол рассмотрения конкурсных заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения конкурсных заявок. Протокол должен содержать сведения об участниках закупок,

подавших конкурсные заявки, решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе или об отказе в допуске участника закупки к участию в конкурсе. Указанный протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

8.11.5. Если по окончании срока подачи конкурсных заявок подана только одна конкурсная заявка, конкурс признается несостоявшимся. Если по итогам рассмотрения указанной заявки она признана соответствующей конкурсной документации, Заказчик заключает договор с таким участником после подписания протокола рассмотрения конкурсных заявок. Договор составляется путем включения условий, в том числе о цене, предложенных таким участником в конкурсной заявке, в проект договора.

8.11.6. Конкурс также признается несостоявшимся, если ни одна из конкурсных заявок не соответствует конкурсной документации. В этом случае Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом конкурса у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения торгов. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении конкурса.

8.11.7. Если только один из участников, подавших конкурсную заявку, признан участником конкурса, Заказчик заключает договор с таким участником после подписания протокола рассмотрения конкурсных заявок. Договор составляется путем включения условий, в том числе о цене, предложенных таким участником в конкурсной заявке, в проект договора.

8.12. Оценка и сопоставление конкурсных заявок.

8.12.1. Для осуществления оценки и сопоставления конкурсных заявок в конкурсную документацию должны быть включены конкретные критерии из числа перечисленных в пункте 8.12.3. настоящего положения, конкретизированы предмет оценки по каждому критерию, установлены требования о предоставлении документов и сведений соответственно предмету оценки по каждому критерию, установлена значимость каждого из критериев.

Значимость критериев в процентах устанавливается к каждому конкурсу отдельно.

Комиссия осуществляет оценку и сопоставление конкурсных заявок участников закупок, признанных участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения конкурсных заявок. При необходимости к рассмотрению и оценке конкурсных заявок привлекается заинтересованное структурное подразделение Заказчика и (или) независимые эксперты.

8.12.2. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, установленными конкурсной документацией.

8.12.3. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляется по цене и иным критериям, указанным в конкурсной документации. Критериями оценки помимо цены договора могут быть:

- функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара (работ, услуг);
- квалификация участника закупки;
- расходы на эксплуатацию или техническое обслуживание товара;
- сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- срок и объем предоставления гарантии качества товара, результат работ, результат услуг.

Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в конкурсной документации, составляет 100 процентов. При этом значимость критерия «цена договора» не может быть менее 35 процентов.

8.12.4. Комиссия вправе оценивать деловую репутацию участника конкурса, наличие опыта выполнения работ, оказания услуг, наличие производственных мощностей, технологического

оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иные показатели, необходимые для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом договора, в том числе квалификацию работников участника конкурса, в случае, если это установлено конкурсной документацией.

8.12.5. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке:

8.12.5.1. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, умноженных на их значимость.

8.12.5.2. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

8.12.5.3. Присуждение каждой заявке порядкового номера, по мере уменьшения степени привлекательности предложения участника, производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Первый номер может быть присвоен нескольким заявкам, набравшим наибольший итоговый рейтинг. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

8.12.5.4. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

$$R_{ai} = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100$$

где: R_{ai} - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

A_{max} - начальная цена договора;

A_i – цена договора, предложенная i -м участником.

8.12.5.5. Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

8.12.5.6. Для получения рейтинга заявок по критериям «Функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара (работ, услуг)», «Квалификация участника», «Наличие опыта выполнения работ, оказания услуг», «Расходы на эксплуатацию или техническое обслуживание товара», «Наличие производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов», - каждой заявке по каждому из критериев закупочной комиссией выставляется значение от 0 до 100 баллов.

8.12.5.7. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг», определяется по формуле:

$$R_{bi} = \frac{B_{max} - B_i}{B_{max} - B_{min}} \times 100$$

где: R_{bi} – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

B_{max} B_{max} – максимальный срок поставки (выполнения работ, оказания услуг), установленный заказчиком в документации, в единицах измерения срока (периода) поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора;

B_{min} B_{min} – минимальный срок поставки (выполнения работ, оказания услуг), установленный заказчиком в документации, в единицах измерения срока (периода) поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора;

B_i – предложение, содержащееся в i -й заявке по сроку поставки (выполнения работ, оказания услуг), в единицах измерения срока (периода) поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора.

8.12.5.8. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Срок и объем предоставления гарантии качества товара (результат работ, результат услуг), определяется по формуле:

$$R_{C_i} = \frac{C_i - C_{min}}{C_{min}} \times 100$$

где R_{C_i} – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

C_{min} – минимальный срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг, установленный заказчиком в документации о закупке;

C_i – предложение i -го участника по сроку гарантии качества товара, работ, услуг.

8.12.5.9. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Комиссией по закупкам каждой заявке на участие в конкурсе, относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

8.12.5.10. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

8.12.6. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления конкурсных заявок. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения оценки и сопоставления конкурсных заявок. Договор заключается с участником закупки, признанным победителем конкурса. Договор составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в конкурсной заявке, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

8.12.7. Протокол оценки и сопоставления конкурсных заявок размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

8.12.8. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на ведение официального сайта, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

8.12.9. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора, если такое обеспечение было установлено конкурсной документацией, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

Если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником конкурса, конкурсной заявке которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника конкурса, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, является обязательным.

В случае если участник конкурса, заявке которого присвоен второй номер, также признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом конкурса у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения торгов. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении конкурса.

9. Открытый аукцион

9.1. Извещение о проведении аукциона, в том числе открытого аукциона в электронной форме, размещается в единой информационной системе не менее чем за двадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В случае проведения открытого аукциона в электронной форме извещение о проведении аукциона размещается также на электронной торговой площадке оператором электронной торговой площадки. Аукцион в электронной форме проводится в порядке, установленном оператором электронной торговой площадки.

9.2. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за один день до даты окончания подачи аукционных заявок.

9.3. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается в течение двух рабочих дней со дня принятия решения в единой информационной системе, но не позднее даты окончания подачи аукционных заявок.

9.4. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

- способ закупки;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Заказчика;
- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг (за исключением случая, если невозможно определить необходимое количество товара, объем работ, услуг);
- место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- срок, место и порядок предоставления аукционной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
- место и дата рассмотрения предложений участников закупки, проведения аукциона и подведения итогов аукциона.

Извещение о проведении аукциона может содержать иную дополнительную информацию на усмотрение Заказчика.

В случае проведения многолотового аукциона в отношении каждого лота в извещении о закупке отдельно указываются предмет, начальная цена, сроки и иные условия приобретения товаров, работ, услуг.

9.5. Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

- наименование, количество поставляемых товаров, работ, услуг, требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы требованиям документации. Аукционная документация может содержать указание на торговую марку, производителя, страну происхождения поставляемого товара, товара, используемого при выполнении работ (оказании услуг), являющихся предметом аукциона, при этом участник закупки не вправе предлагать к поставке товар, товар для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом аукциона, иной торговой марки (иного производителя, иной страны происхождения), если иное не указано в документации. В случае, если при проведении аукциона на право заключить договор на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, объем работ, услуг, допускается указать в аукционной документации

начальную цену договора (цену лота), а также начальную цену запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальную цену единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, в том числе цену работ по замене указанных запасных частей. При этом должны быть указаны установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия предлагаемого к поставке товара (работ, услуг) потребностям Заказчика;

- требования к содержанию, форме, оформлению и составу аукционной заявки ;
- требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;
- требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;
- положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;
- требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества (сроку годности) товара, работ, услуг;
- место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;
- начальную (максимальную) цену договора, порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей), сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;
- требования к участникам закупок и перечень документов, представляемых участникам закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- порядок и срок отзыва аукционных заявок, порядок внесения изменений в аукционные заявки;
- формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений аукционной документации;
- формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации;
- порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи аукционных заявок, время окончания срока подачи аукционных заявок;
- место, день и время начала рассмотрения аукционных заявок;
- место, дату и время проведения аукциона (в случае проведения открытого аукциона в электронной форме указывается только дата проведения аукциона). Днем проведения аукциона является рабочий день, следующий после истечения двух дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе (для аукциона в электронной форме – с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок);
- размер и способы (виды) обеспечения заявки на участие в аукционе, требования, предъявляемые Заказчику к такому обеспечению, срок и порядок предоставления такого обеспечения участником закупки, срок и порядок возврата такого обеспечения Заказчиком в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе;
- размер и способы (виды) обеспечения исполнения договора, требования, предъявляемые Заказчику к такому обеспечению, срок и порядок предоставления такого обеспечения участником закупки, с которым заключается договор, срок и порядок возврата такого обеспечения Заказчиком в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;
- размер и способы (виды) обеспечения гарантии поставщика (исполнителя, подрядчика) на поставляемый товар (оказываемые услуги, выполняемые работы), требования, предъявляемые Заказчику к такому обеспечению, срок и порядок предоставления такого обеспечения поставщиком (исполнителем, подрядчиком), срок и порядок возврата такого обеспечения

Заказчиком в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения гарантии поставщика (исполнителя, подрядчика) на поставляемый товар (оказываемые услуги, выполняемые работы);

- условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
- условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6, Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;
- условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;
- положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;
- условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре;
- проект договора.

Аукционная документация может содержать иную дополнительную информацию на усмотрение Заказчика

В случае проведения многолотового аукциона в отношении каждого лота в документации о закупке отдельно указываются предмет, начальная цена, сроки и иные условия приобретения товаров, работ услуг.

9.6. Заказчик размещает аукционную документацию в единой информационной системе одновременно с размещением извещения о проведение аукциона. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

9.7. Разъяснение аукционной документации и внесение в нее изменений.

9.7.1. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в аукционе Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника закупки внести изменения в аукционную документацию.

9.7.2. Любой претендент вправе направить Заказчику запрос разъяснений положений аукционной документации в письменной форме (в случае проведения открытого аукциона в электронной форме – посредством оператора электронной торговой площадки) в срок не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса на разъяснение положений аукционной документации направляет разъяснения положений аукционной документации участнику закупки, направившему запрос, а также размещает копию таких разъяснений (без указания наименования или адреса участника закупки, от которого был получен запрос на разъяснения) в единой информационной системе, кроме того, направляет по электронной почте разъяснения положений аукционной документации участникам закупки, которым Заказчик предоставил аукционную документацию на бумажном носителе. При необходимости, сроки подачи заявок на участие в аукционе могут быть продлены на срок, достаточный для учета участниками закупки разъяснений положений аукционной документации при подготовке заявок на участие в аукционе.

9.7.3. Изменения, вносимые в извещение о закупке, аукционную документацию, разъяснения положений такой документации размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае, если изменения в извещение о закупке, аукционную документацию внесены заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

9.8. Порядок подачи аукционных заявок.

9.8.1. Для участия в аукционе участник закупки подает аукционную заявку в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией.

Аукционная заявка должна содержать документы и сведения в соответствии с условиями аукционной документации, в том числе:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или их нотариально заверенные копии, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копию решения о назначении или об избрании, в соответствии с которым это лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности, либо доверенность на осуществление действий от имени участника закупки);

- копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

- решение об одобрении сделки (в том числе по предоставлению обеспечения) органами управления юридического лица в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

- сведения о функциональных и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги или работы, содержащее в обязательном порядке наименование товара (в т.ч. указание торговой марки товара, модели, артикула и проч. или указание на отсутствие

торговой марки, модели, артикула и проч.), поставка которого является предметом аукциона, наименование его производителя и страны происхождения товара;

– обеспечение аукционной заявки в случаях, когда аукционная документация предусматривает предоставление такого обеспечения (за исключением проведения открытого аукциона в электронной форме. При проведении открытого аукциона в электронной форме обеспечение заявки на участие в аукционе осуществляется путем блокирования средств участника на счете электронной торговой площадки оператором электронной торговой площадки в соответствии с разделом 9.11 настоящего Положения и регламента функционирования электронной торговой площадки);

– копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с разделом 7 настоящего положения. Не предоставление документов, предусмотренных настоящим пунктом, является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе соответствующего участника закупки.

В случае многолотового аукциона, участник закупки подает заявку на каждый лот отдельно с учетом требований настоящего пункта Положения. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

9.8.2. Участник закупки подает аукционную заявку в письменном виде. Все листы аукционной заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Аукционная заявка должна быть скреплена печатью участника закупки и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником.

9.8.3. Участник закупки вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона.

9.8.4. Прием аукционных заявок прекращается в день рассмотрения заявок непосредственно до начала рассмотрения аукционных заявок, указанного в извещении о проведении аукциона. Аукционные заявки, полученные после окончания времени приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам закупок.

9.8.5. Участник закупки вправе отозвать аукционную заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения аукционных заявок.

9.8.6. Аукцион признается несостоявшимся, если не подана ни одна аукционная заявка. В этом случае Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом аукциона без проведения торгов у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении аукциона;

9.9. Порядок рассмотрения аукционных заявок.

9.9.1. Комиссия рассматривает аукционные заявки на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией. Срок рассмотрения аукционных заявок не может превышать десяти рабочих дней со дня окончания подачи аукционных заявок. При необходимости к рассмотрению аукционных заявок привлекается заинтересованное структурное подразделение Заказчика и (или) независимые эксперты.

9.9.2. На основании результатов рассмотрения аукционных заявок Комиссией принимается решение о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе, что отражается в протоколе рассмотрения аукционных заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения аукционных заявок.

В протокол вносится информация о допуске участника закупки к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения.

Протокол рассмотрения аукционных заявок размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со его подписания.

Участникам закупок, признанным участниками аукциона, и участникам закупок, не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

9.9.3. Аукцион признается несостоявшимся если:

– на основании результатов рассмотрения аукционных заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупок. В этом случае Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом аукциона, без проведения торгов у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении аукциона;

– только один участник закупки признается участником аукциона. В этом случае Заказчик заключает договор с таким участником после подписания протокола рассмотрения аукционных заявок. Договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении аукциона.

9.10. Порядок проведения аукциона.

9.10.1. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона. Аукцион проводится Комиссией в присутствии участников аукциона.

9.10.2. Аукцион проводится путем снижения начальной цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, Комиссия вправе снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента от начальной (максимальной) цены договора, при этом «шаг аукциона» не может быть, ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора.

9.10.3. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

9.10.4. При проведении аукциона Комиссия ведет протокол аукциона, в котором указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене договора, о предложениях о цене договора, поданных участниками аукциона, занявшими первое (победитель аукциона) и второе места, о наименовании и месте нахождения победителя аукциона и участника, занявшего второе место после победителя.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения аукциона. Информация о результатах аукциона размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания протокола.

9.10.5. Заказчик заключает с победителем аукциона договор, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемого к аукционной документации.

9.10.6. Аукцион признается несостоявшимся если:

а) в аукционе участвовал один участник. В этом случае Заказчик заключает договор с единственным участником аукциона. Договор заключается на условиях и в сроки, предусмотренные аукционной документацией по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении аукциона;

б) для участия в аукционе не явился ни один участник закупки;

в) в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная цена договора, а «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 9.10.2. настоящего Положения до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора.

В случаях, предусмотренных подпунктами б) и в) Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом аукциона, без проведения торгов у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении аукциона.

9.11. Аукцион в электронной форме.

9.11.1. Под открытым аукционом в электронной форме (электронным аукционом) понимается аукцион, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной торговой площадке (электронной площадке) ее оператором. В электронном аукционе могут принимать участие только те участники, которые получили аккредитацию от оператора электронной площадки.

9.11.2. Электронная торговая площадка (электронная площадка) – сайт информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором проводятся электронные аукционы. Оператором электронной площадки является юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, государственная регистрация которых осуществлена на территории Российской Федерации, которые владеют электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение таких аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупок. Правительством Российской Федерации определяется перечень электронных площадок. Функционирование электронных площадок осуществляется в соответствии с едиными требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

9.11.3. Обмен информацией, связанной с получением аккредитации на электронных площадках и проведением электронного аукциона, между участником такого аукциона, заказчиком, оператором электронной площадки осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов. Документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником электронного аукциона, заказчиком, оператором должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такого аукциона, заказчика, оператора.

9.11.4. Для обеспечения доступа к участию в электронных аукционах оператор электронной площадки осуществляет аккредитацию участников такого аукциона в соответствии с действующим законодательством. Оператор электронной площадки обязан обеспечить аккредитованному на электронной площадке участнику доступ к участию в любых аукционах, проводимых Заказчиком на данной электронной площадке.

9.11.5. Извещение о проведении электронного аукциона размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за двадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. В извещении о проведении электронного аукциона Заказчик наряду с информацией, указанной в п. 9.4 настоящего Положения, указывает:

– адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9.11.6. В документации о проведении электронного аукциона Заказчик наряду с информацией, указанной в п. 9.5 настоящего Положения, указывает:

– адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документация об электронном аукционе не может содержать требования к оформлению и форме заявки на участие в таком аукционе.

9.11.7. Заказчик размещает документы, касающиеся аукциона, в том числе извещение и аукционную документацию, в единой информационной системе в соответствии с п. 9.6 настоящего Положения.

9.11.8. Заказчик вправе внести изменения в документацию и извещение о проведении аукциона в соответствии с п. 9.7.1, 9.7.3 настоящего Положения.

9.11.9. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в соответствии с п. 9.2, 9.3 настоящего положения.

9.11.10. Запрос разъяснений положений аукционной документации осуществляется Заказчиком в соответствии с п. 9.7.2 настоящего Положения.

9.11.11. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе

1. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.
2. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.
3. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать указанную в одном из следующих подпунктов информацию:
 - 1) При заключении договора на поставку товара:
 - а) в случае, если участник предлагает для поставки товар, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (марку, модель, артикул и т.д.), наименование производителя товара, страны происхождения товара – согласие участника такого аукциона на поставку товара,
 - б) в случае отсутствия в документации указания на товарный знак (марку, модель, артикул и т.д.), наименование производителя товара, страны происхождения товара – конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (марку, модель, артикул и т.д.), наименование производителя и страны происхождения товара, предлагаемого для поставки товара.
 - с) в случае если документация содержит указания на товарный знак (марку, модель, артикул и т.д.), наименование производителя товара, страны происхождения товара с указанием возможности поставки аналогов (эквивалентов) торговых знаков (марок, моделей, артикулов и т.д.), производителя и страны происхождения товара и участник предлагает для поставки товар указанного в документации торгового знака (марок, модели, артикула и т.д.), производителя и страны происхождения товара – согласие участника такого аукциона на поставку товара,
 - д) в случае если документация содержит указания на товарный знак (марку, модель, артикул и т.д.), наименование производителя товара, страны происхождения товара с указанием возможности поставки аналогов (эквивалентов) торговых знаков (марок, моделей, артикулов и т.д.), производителя и страны происхождения товара и участник предлагает для поставки товар, аналогичный (эквивалентный) указанному в документации – конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (марку, модель, артикул и т.д.), наименование производителя и страны происхождения товара, предлагаемого для поставки товара.
 - 2) При проведении аукциона на выполнение работы или оказание услуги – согласие участника такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о таком аукционе.
 - 3) При проведении аукциона на выполнение работы или оказание услуги, для выполнения или оказания которых используется товар:
 - а) согласие, предусмотренное пунктом 2) настоящего пункта, в том числе согласие на использование товара, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (марку, модель, артикул и т.д.), наименование производителя товара, страны происхождения товара. В случае, если в документации указания на товарный знак (марку, модель, артикул и т.д.), наименование производителя товара, страны

происхождения товара сопровождаются указанием на возможность использования аналогичного (эквивалентного) товара, то согласие участника будет означать согласие на выполнение работы или оказание услуги с использованием товара того торгового знака (марки, модели, артикула и т.д.), производителя и страны происхождения товара, который указан в документации об аукционе,

b) согласие, предусмотренное пунктом 2) настоящего пункта, в том числе согласие на использование товара, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (марку, модель, артикул и т.д.), наименование производителя товара, страны происхождения товара. В случае, если в документации указания на товарный знак (марку, модель, артикул и т.д.), наименование производителя товара, страны происхождения товара сопровождаются указанием на возможность использования аналогичного (эквивалентного) товара, то согласие участника будет означать согласие на выполнение работы или оказание услуги с использованием товара того торгового знака (марки, модели, артикула и т.д.), производителя и страны происхождения товара, который указан в документации об аукционе,

c) согласие, предусмотренное пунктом 2) настоящего пункта, а также конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (марку, модель, артикул и т.д.), производителя, страны происхождения используемого товара при условии отсутствия в данной документации товарного знака (марки, модели, артикула и т.д.), производителя, страны происхождения используемого товара и наличия в документации указания на необходимость их указания в заявке на участие в аукционе,

d) согласие, предусмотренное пунктом 2) настоящего пункта, а также конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (марку, модель, артикул и т.д.), производителя, страны происхождения используемого товара при условии наличия в данной документации товарного знака (марки, модели, артикула и т.д.), производителя, страны происхождения используемого товара с сопровождением указания на возможность использования аналогичного (эквивалентного) товара.

4. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

- a) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
- b) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копию решения о назначении или об избрании, в соответствии с которым это лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности, либо доверенность на осуществление действий от имени участника закупки);
- c) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или их нотариально заверенные копии, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица);
- d) решение об одобрении сделки (в том числе по предоставлению обеспечения) органами управления юридического лица в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;
- e) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным п. 7.2.2 настоящего Положения;
- f) декларация о соответствии участника аукциона требованиям, установленным пунктами 7.2.1, 7.2.3, 7.2.4, 7.2.5 настоящего Положения;

- g) декларация о соответствии участника аукциона требованиям, установленным п. 7.2.6 настоящего Положения в случае, если документацией об аукционе установлено требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков.
- 5. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные пунктами 3 и 4 настоящего раздела. Указанные электронные документы подаются одновременно.
- 6. Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.
- 7. Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, аукцион признается не состоявшимся.

9.11.12. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе.

1. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную п. 3 раздела 9.11.11 настоящего Положения, на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.
2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать десять рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.
3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены п.4 настоящего раздела.
4. Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:
 - 1) непредоставления информации, предусмотренной п. 3 раздела 9.11.11 настоящего Положения, или предоставления недостоверной информации;
 - 2) несоответствия информации, предусмотренной п. 3 раздела 9.11.11 настоящего Положения, требованиям документации об аукционе.
5. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным п. 4 настоящего раздела, не допускается.
6. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию:
 - 1) о порядковых номерах заявок на участие в таком аукционе;
 - 2) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, которой присвоен соответствующий порядковый номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения;
 - 3) о решении каждого члена аукционной комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.
7. Указанный в п. 6 настоящего раздела протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и в течение трех дней с даты подписания размещается в единой информационной системе.
8. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех

участников закупки, подавших заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся. Заказчик вправе заключить договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по цене договора, не превышающую начальную (максимальную) цену договора.

9. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе комиссия приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. Заказчик вправе заключить договор с единственным участником аукциона по цене договора, не превышающую начальную (максимальную) цену договора. При этом такой участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора, а в случае отказа от заключения договора такой участник признается уклонившемся от заключения договора.

9.11.13. Порядок проведения электронного аукциона

1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении день. Время начала проведения такого аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

2. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении, в порядке, установленном настоящим разделом и регламентом функционирования электронной площадки.

3. Если в документации об электронном аукционе указана общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, оборудованию либо в случае, когда невозможно определить объем поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, такой аукцион проводится путем снижения указанных общей начальной (максимальной) цены и начальной (максимальной) цены единицы товара (работы, услуги).

4. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона») составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

5. Время приема предложений участников, начало и завершение аукциона осуществляется в соответствии с законодательством и регламентом работы электронной площадки.

6. Протокол проведения электронного аукциона размещается на электронной площадке ее оператором. В протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене контракта, сделанные участниками аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.

7. После размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие в аукционе, поданных его участниками, а также документы этих участников.

9.11.14. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе

1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией об аукционе.

2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

3. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены п. 4 раздела 9.11.11 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в документах, представленных в п. 3, п. 4 раздела 9.11.11 недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе,

2) несоответствия участника аукциона требованиям, установленным в п. 7.2.1, 7.2.3, 7.2.4, 7.2.5, 7.2.6 настоящего Положения.

Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным частью 6 настоящей статьи, не допускается.

4. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются заказчиком на электронной площадке и в течение трех дней с даты подписания протокола – в единой информационной системе. Протокол подведения итогов должен содержать информацию о порядковых номерах заявок на участие в аукционе, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе, с обоснованием этого решения.

5. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией об аукционе, признается победителем такого аукциона. Победитель аукциона не вправе отказаться от заключения договора.

В случае, если участник аукциона, признанный победителем, отказался от заключения договора, то такой участник признается уклонившемся от заключения договора, и Заказчик вправе предложить заключение договора участнику, занявшему второе место после победителя и заявка которого признана соответствующей требованиям документации об аукционе. При этом такой участник не вправе отказаться от заключения договора. В случае, если такой участник аукциона отказался от заключения договора, то такой участник признается уклонившемся от заключения договора.

6. В случае, если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся. В этом случае Заказчик вправе заключить договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора.

7. В случае, если комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся. Заказчик вправе заключить договор с таким участником по цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, при этом такой участник не вправе отказаться от заключения договора. В случае отказа участника от заключения договора, такой участник признается уклонившемся от заключения договора.

9.11.15. По результатам проведения аукциона электронной в форме договор заключается с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с

участником, занявшим второе после победителя место и заявка которого признана соответствующей требованиям документации об аукционе.

Заключение договора осуществляется посредством оператора электронной площадки согласно регламенту функционирования электронной площадки. Договор заключается путем включения в проект договора, содержащийся в документации об аукционе, цены договора, предложенной участником, с которым заключается договор. Договор и все прилагающиеся к нему документы подписывается электронной цифровой подписью уполномоченных на указанные действия лиц Заказчика и участника. В случае наличия разногласий по проекту договора участник, с которым заключается договор, вправе в установленном порядке направить Заказчику протокол разногласий с указанием положений договора, не соответствующим, по его мнению, заявке такого участника или положениям документации об аукционе. В случае, если участник, с которым заключается договор, в установленные в регламенте функционирования электронной площадки сроки не направит Заказчику подписанный договор либо протокол разногласий, такой участник может быть признан Заказчиком уклонившимся от подписания договора.

9.11.16. Сведения об участнике аукциона, уклонившемся от заключения договора, должны быть направлены в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством РФ на ведение реестра недобросовестных поставщиков в порядке и сроки, установленные Правительством РФ.

10. Запрос котировок

10.1. Извещение о запросе котировок размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за 4 (четыре) рабочих дня до срока окончания подачи заявок на участие в процедуре запроса котировок. Одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок в единой информационной системе извещение может быть направлено лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок.

10.1.1. Заказчик вправе осуществлять закупки путем запроса котировок продукции на электронной площадке.

10.1.2. При размещении заказа путем проведения запроса котировок на электронной площадке участие в таком запросе котировок вправе принять только участники закупки, зарегистрированные в соответствии с регламентом электронной площадки.

10.1.3. При проведении запроса котировок в неэлектронной форме Участники подают заявки согласно условиям извещения о проведении запроса котировок.

10.1.4. Допускается подача заявок, путем заполнения установленных в закупочной документации форм и направления их на указанный адрес по месту нахождения Заказчика, либо на адрес электронной почты Заказчика, указанной в извещении.

10.2. При осуществлении закупки путем запроса котировок Заказчик вправе объявить процедуру проведения закупки несостоявшейся или завершить (отменить) процедуру закупки без заключения договора по ее результатам в любое время, не возмещая участникам закупок понесенные ими расходы в связи с участием в процедуре запроса котировок.

10.3. Извещение о проведении запроса котировок должно содержать:

- способ закупки;
- наименование Заказчика, его место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона;
- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- начальную (максимальную) цену договора;

- срок, место и порядок предоставления документации о запросе котировок, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

- место и дата рассмотрения предложений участников запроса котировок и подведения итогов запроса котировки.

Извещение о проведении запроса котировок может содержать иную дополнительную информацию на усмотрение Заказчика.

К извещению о проведении запроса котировок должен быть приложен проект договора.

10.4. Документация о запросе котировок должна содержать:

- наименование, количество поставляемых товаров, работ, услуг, требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы требованиям документации. Документация может содержать указание на торговую марку, производителя, страну происхождения поставляемого товара, товара, используемого при выполнении работ (оказании услуг), являющихся предметом запроса котировок, при этом участник закупки не вправе предлагать к поставке товар, товар для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса котировок, иной торговой марки (иного производителя, иной страны происхождения), если иное не указано в документации;

- требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества (сроку годности) товара, работ, услуг;

- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок;

- требования к описанию участниками запроса котировок поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками запроса котировок выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

- требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

- положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

- место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

- сведения о начальной (максимальной) цене договора, начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

- форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

- порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

- порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

- требования к участникам закупки и перечень документов, предоставляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

- формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

- место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

- размер и способы (виды) обеспечения исполнения договора, требования, предъявляемые Заказчику к такому обеспечению, срок и порядок предоставления такого обеспечения участником закупки, с которым заключается договор, срок и порядок возврата такого обеспечения Заказчиком в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;

- размер и способы (виды) обеспечения гарантии поставщика (исполнителя, подрядчика) на поставляемый товар (оказываемые услуги, выполняемые работы), требования, предъявляемые Заказчику к такому обеспечению, срок и порядок предоставления такого обеспечения поставщиком (исполнителем, подрядчиком), срок и порядок возврата такого обеспечения Заказчиком в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения гарантии поставщика (исполнителя, подрядчика) на поставляемый товар (оказываемые услуги, выполняемые работы).

- условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

- условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6, Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

- условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

- указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

- положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

- условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Документация о запросе котировок может содержать иную дополнительную информацию на усмотрение Заказчика

10.5. Любой участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается. Котировочная заявка подается в форме электронного документа путем заполнения формы на электронной площадке, и регламентируется правилами, установленными на электронной площадке, с соблюдением требований настоящего Положения. В случае если котировочная заявка подаётся в неэлектронной форме, то регистрацию поступивших заявок, на указанный в извещении о проведении закупки адрес, ведёт секретарь комиссии. Информация вносится в специальный журнал регистрации заявок. Поданная в срок, указанный в документации запроса котировок, котировочная заявка регистрируется. По требованию участника закупки, подавшего котировочную заявку, ему выдается расписка в получении котировочной заявки

с указанием даты и времени ее получения. Любой участник закупки, подавший котировочную заявку, вправе отменить поданную котировочную заявку до окончания срока подачи заявок.

Котировочные заявки, поданные после окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и возвращаются участникам закупок, подавшим такие заявки.

Котировочная заявка должна содержать следующие сведения:

- наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника закупки, телефон и адрес электронной почты контактного лица участника закупки;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- наименование (в т.ч. указание торговой марки товара, модели, артикула и проч. или указание на отсутствие торговой марки, модели, артикула и проч.) товара, наименование производителя, страна происхождения, характеристики в соответствии с требуемыми в документации о запросе котировок, количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг. При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, поставляемые товары должны быть новыми товарами;

- согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок;

- цену товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных и (или) не включенных в нее расходах;

- сведения о соответствии участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с разделом 7 настоящего положения. Не указание сведений, предусмотренных настоящим пунктом, равно как и предоставление заведомо ложных сведений, является основанием для отказа в допуске к участию в запросе котировок. соответствующего участника закупки.

10.6. В том случае, если после окончания срока подачи котировочных заявок, подана только одна котировочная заявка, и эта котировочная заявка соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок, Заказчик обязан заключить договор с таким участником закупки в установленном порядке.

Если по окончании срока подачи котировочных заявок не подано ни одной котировочной заявки, Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

10.7. Комиссия в течение не более пяти календарных дней, следующих за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и оценивает котировочные заявки. Комиссия отклоняет котировочную заявку в следующих случаях:

- 1) не соответствия требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, документации запроса котировок и положениям настоящего Положения (в т.ч. отсутствие в котировочной заявке сведений, предусмотренных разделом 10.5 настоящего Положения),

- 2) превышения цены котировочной заявки относительно начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок,

- 3) наличия в котировочной заявке недостоверных сведений об участнике запроса котировок и/или о предлагаемом к поставке товаре (выполняемой работе, оказываемой услуге),

- 4) наличия в котировочной заявке арифметических ошибок.

В том случае, если по результатам рассмотрения котировочных заявок Комиссией было принято решение об отклонении котировочных заявок всех участников закупок, представивших котировочные заявки, Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, без проведения торгов у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

В случае если по результатам рассмотрения котировочных заявок только один участник закупки, подавший котировочную заявку, признан участником запроса котировок, и его котировочная заявка отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, Заказчик заключает договор с таким участником в установленном порядке.

Договор составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением и документацией о проведении запроса котировок, и условий, предложенных участником закупки, подавшим такую котировочную заявку.

10.8. Победителем запроса котировок признается участник закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупок победителем запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупок.

10.9. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

10.10. Протокол оценки и сопоставления котировочных заявок размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

10.11. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на ведение официального сайта, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

10.12. После подписания протокола оценки и сопоставления котировочных заявок с победителем в проведении запроса котировок заключается договор, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением и документацией о проведении запроса котировок, и условий, предложенных победителем запроса котировок в котировочной заявке.

10.13. В случае если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в извещении и документации о проведении запроса котировок, не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

10.14. В случае, если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника закупки - с участником закупки, котировочная заявка которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок. При этом заключение договора для указанных участников закупок является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупок от заключения договора, Заказчик вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок, либо осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

11. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

11.1. Под закупками у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ закупок, при котором Заказчик предлагает заключить гражданско-правовой договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) без проведения процедур закупок, указанных в разделах 8, 9, 10 настоящего Положения либо в случаях, когда процедуры закупок, указанные в разделах 8, 9, 10 настоящего Положения, признаны несостоявшимися.

11.2. Осуществляются закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Заказчика на сумму, не превышающую триста тысяч рублей за один договор. По итогам осуществления таких закупок могут быть заключены договоры, а также иные гражданско-правовые договоры в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.3. Решение о заключении договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) принимается Заказчиком без учета стоимости закупки в случаях, если:

11.3.1. Участвовал только один участник аукциона (за исключением аукциона в электронной форме) в соответствии с пп. а) п. 9.10.6 настоящего Положения.

11.3.2. Закупка признана несостоявшейся в соответствии со следующими пунктами (частями) настоящего Положения: п. 8.11.5, п. 8.11.6, п. 8.11.7, п. 9.9.3, пп. б, в п. 9.10.6, пп. 8, 9 п. 9.11.12, пп. 6, п. 9.11.14, п. 10.6.

11.3.3. Закупаются услуги водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, технических условий, газоснабжения, подключения (присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

-заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

-заключается договор по содержанию нежилых помещений (в т.ч. возмещение коммунальных платежей ТСЖ или управляющей компании).

11.3.4. Закупаются товары, работы, услуги, относящиеся к сфере деятельности субъектов естественных монополий;

11.3.5. Приобретаются товары, работы, услуги в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, аварий или для удовлетворения срочных потребностей Заказчика вследствие чрезвычайного события, в связи с чем применение других процедур закупок невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;

11.3.6. Приобретаются юридические услуги, в том числе услуги адвокатов;

11.3.7. Возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

11.3.8. Приобретаются права на использование результатов интеллектуальной деятельности; экземпляры и/или обновления информационных систем, баз данных, программных средств и программных продуктов;

11.3.9. Приобретаются материальные носители, в которых выражены результаты интеллектуальной деятельности определенных авторов в случае, если исключительные права на них принадлежат единственному лицу;

11.3.10. Приобретаются услуги, связанные с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения/гостиницы, транспортное обслуживание, обеспечение питания);

11.3.11. Приобретаются услуги по обучению, повышению квалификации работников учреждения (семинары, конференции, дополнительное обучение); приобретаются услуги по участию работников учреждения в различных мероприятиях, в том числе форумах, конгрессах, съездах и т.д.;

11.3.12. Приобретаются услуги оператора электронной торговой площадки;

- 11.3.13. Приобретаются услуги связи (в т.ч. междугородней/международной, сотовой и мобильной связи), в том числе услуги по предоставлению в пользование каналов связи;
- 11.3.14. Осуществляется закупка на оказание преподавательских услуг физическими лицами;
- 11.3.15. Заключается договор с соисполнителем по выполнению государственного задания, государственного или муниципального контракта;
- 11.3.16. Заключается договор на выполнение научных работ;
- 11.3.17. Осуществляется закупка услуг на проведение государственной экспертизы проектно-строительной документации;
- 11.3.18. Осуществляется закупка услуг на осуществление авторского надзора, строительного надзора.
- 11.3.19. Осуществляется закупка услуг по инкассации наличных денежных средств.
- 11.3.20. Осуществляется закупка ГСМ.
- 11.3.21. Осуществляется уплата членских и организационных взносов.
- 11.3.22. Осуществляется продление уже существующего договора аренды недвижимого и движимого имущества.

12. Договор

12.1. По результатам осуществления закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ГАУ РО «СП» заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке участника закупки, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации закупки.

12.2. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора Заказчик вносят информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, заказчики вносят в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые не подлежат размещению в единой информационной системе.

12.3. В случае, если победитель закупки или участник закупки, который занял второе место после победителя, в срок, предусмотренный документацией о размещении заказа, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с настоящим Положением, а также обеспечение исполнения договора в случае, если документацией о размещении заказа было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель или участник закупки, который занял второе место после победителя, признается уклонившимся от заключения договора.

12.4. Договор может быть заключен не ранее чем через три рабочих дня со дня подписания итогового протокола по закупке, составленного по результатам проведения закупки, в случае проведения закупки в соответствии с п. 11.3.3-11.3.18, п. 11.2 настоящего Положения – со дня принятия решения о проведении (осуществлении) такой закупки.

12.5. В случае, если победитель признан уклонившимся от заключения договора, ГАУ РО «СП» вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником размещения заказа, который занял второе место после победителя. ГАУ РО «СП» также вправе заключить договор с участником размещения заказа, который занял второе место после победителя, при отказе ГАУ РО «СП» от заключения договора с победителем в случаях, предусмотренных настоящим Положением. При этом заключение договора для участника размещения заказа, который занял второе место после победителя, является обязательным. В случае уклонения победителя или участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя от заключения договора, обеспечение заявки на участие в размещении заказа не возвращается. В случае уклонения участника размещения заказа, который занял второе место после победителя, от заключения договора ГАУ РО «СП» вправе обратиться в суд с требованием о

понууждении такого участника закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании процедуры закупки несостоявшейся. В случае, если ГАУ РО «СП» отказался в соответствии с настоящим Положением от заключения договора с победителем и с участником размещения заказа, который занял второе место после победителя, размещение заказа признается несостоявшимся.

12.6. После определения участника, с которым в соответствии с настоящим Положением должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик вправе в порядке, установленном соответствующим локальным актом, отказаться от заключения договора с таким участником в случае установления следующих фактов:

а) проведения ликвидации участников закупки - юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротами и об открытии конкурсного производства;

б) приостановления деятельности участников закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) предоставления участниками закупки заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных ими документах;

г) нахождения имущества участника закупки под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

д) наличия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.7. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора. Исполнением договора является полное исполнение всех обязательств между сторонами.

12.8. Обеспечение исполнения договора.

В случае, если документацией о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в порядке, форме и в размере, указанным в документации о закупке, а также с учетом требований, предъявляемым документацией о закупке к такому обеспечению. Если участником закупки, с которым заключается договор, является бюджетное учреждение и документацией о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора, предоставление обеспечения исполнения договора таким учреждением не требуется.

12.9. Изменение условий договора.

Заказчик по письменному согласованию с контрагентом в ходе исполнения договора вправе изменить следующие условия исполнения договора:

- количество поставляемых товаров (при этом общая цена договора изменяется пропорционально цене единицы товара);
- объем выполняемых работ, оказываемых услуг;
- сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- цену за единицу товара (работы, услуги) в случае, если цены на эти товары (работы, услуги) регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.10. Расторжение договора.

Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством и настоящим Положением.

12.10.1. В случае расторжения договора по соглашению сторон оформляется соглашение о расторжении, которое является неотъемлемой частью договора. При этом факт подписания сторонами соглашения о расторжении договора не освобождает их от обязанности урегулирования взаимных расчётов.

12.10.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора при существенном нарушении договора Поставщиком, при этом в договоре должно быть указано, нарушения каких именно условий будут считаться существенными и смогут привести к расторжению договора. Договор считается расторгнутым с момента направления одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора по почтовому адресу (в т.ч. телеграммой, курьером, заказным письмом с уведомлением и проч.) и/или адресу электронной почты, определенным сторонами в договоре для целей исполнения настоящего пункта Положения.

12.10.3. В случае расторжения договора по решению суда в связи с существенным нарушением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по договору, Заказчик направляет сведения о таком поставщике (исполнителе, подрядчике) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством РФ на ведение реестра недобросовестных поставщиков в порядке и сроки, установленные Правительством РФ.

12.11. Удержание обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантии.

12.11.1. В случае расторжения договора по решению суда, в случае одностороннего расторжения договора по решению Заказчика в связи с существенным нарушением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по договору, обеспечение исполнения договора, если таковое имеется по условиям проведения закупки, удерживается в пользу Заказчика на условиях документации о закупке и/или условиях договора.

12.11.2. В случае нарушения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих гарантийных обязательств по договору, обеспечение гарантии на товар (работы, услуги), если таковое имеется по условиям проведения закупки, удерживается в пользу Заказчика на условиях документации о закупке и/или условиях договора.

13. Обжалование действий Заказчика

13.1. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия ГАУ РО «СП» при закупке товаров, работ, услуг в соответствии с действующим законодательством.

13.2. Участники процедур закупки вправе обжаловать действия (бездействие) Заказчика (Комиссии), связанные с проведением закупки, путем направления жалобы в письменной форме в адрес руководителя Заказчика.

14. Приоритет товаров российского происхождения работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, к товарам, происходящим из другого государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

14.1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг устанавливается при проведении конкурентных закупок. Приоритет предоставляется в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства РФ "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" от 16.09.2016г. № 925 (далее - Постановление).

14.2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

14.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

14.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

14.5. Установить, что условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений, определенных положением о закупке:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 настоящего постановления, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

14.6. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

14.7. Действие настоящего постановления не распространяется на закупки, извещения о проведении которых размещены в единой информационной системе в сфере закупок либо приглашения принять участие в которых направлены до дня вступления в силу настоящего постановления.

14.8. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

15. Переходные положения

15.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его размещения в Единой Информационной системе, после утверждения в установленном порядке.

15.2. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Наблюдательным советом

15.3 Настоящее положение действует до его отмены, либо замены новым положением.